

**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
**PÉCSI ELLÁTÓ KÖZPONT**

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

**Műszaki fő/előadó**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Megszervezi az építmények állagmegóvási és karbantartási munkálatait, részt vesz a munkák lebonyolításában és műszaki ellenőrzésében. Fogadja, rögzíti, intézi a beérkező hibabejelentőket, indokolt esetben helyszíni szemlét tart. Beékező ügyek elvégzésének szükségességéről feljegyzést készít a megfelelő műszaki tartalommal, indoklással.

Egyeztet és segíti az esetleges hatósági egyeztetések, események során az ügymenetet. kiemelten: gondnok, közös képviselő, bérlő, társasházi közgyűlés, kilakoltatás. Kapcsolatot tart a szolgáltatókkal, azon belül is a műszaki jellegű kérdésekkel kapcsolatban, mint például csőtörés, szennyvíz problémák, vízóra ellenőrzés, kilyukadt radiátor, áramlopás. A vállalkozók által elvégzett munka ellenőrzése, szükség esetén fotódokumentáció készítése a készre jelentéshez.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** műszaki

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Pécs

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A Pécsi Ellátó Központ az Önkormányzathoz tartozó intézmények műszaki, karbantartási, jogi tevékenységének koordinálása, bérleményüzemeltetés, valamint a közétkeztetéssel kapcsolatos operatív feladatok ellátását végzi.

**Feltételek, Előnyök**

***Pályázati feltételek:***

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség , Építészet és építőipar, tovább nem bontható, Technikum

**Járművezetői engedély kategória: B**

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Középszint
- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Középszint

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Önállóság (alap)
- Probléma-megoldó készség (alap)
- Konfliktus-kezelés (alap)
- Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)
- Aktivitás, reagálás (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.02.27. 12:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatot a pek@pek.hu, vagy a 7621 Pécs, Bercsényi u. 3. címre kérjük megküldeni. Az elbírálás folyamatosan történik a beküldött önéletrajzok előzetes válogatása, valamint interjúk alapján.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.02.29. 12:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** www.pek.hu

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.03.04.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.02.12.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

KÖSZOLGÁLLÁS sorszám: 53221

Intézményi iktatószám: PEK2/20-2/2023



**Köszolgálat**